

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФИЛИАЛ КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
В Г. СЛАВЯНСКЕ-НА-КУБАНИ**

Кафедра истории, обществознания и педагогических технологий

С.И. МАХНЕНКО

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА

**Учебно-методическое пособие к практическим занятиям
и самостоятельной работе студентов 6-го курса,
обучающихся по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
с профилями подготовки – «Экономика, Право»
очной, заочной очной-заочной форм обучения**

Славянск-на-Кубани
Филиал Кубанского государственного университета
в г. Славянске-на-Кубани
2018

Содержание

1	Цель производственной практики.....	4
2	Задачи производственной практики.....	4
3	Место производственной практики в структуре ООП.....	4
4	Тип, форма и способ проведения производственной практики.....	4
5	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.....	5
6	Структура и содержание производственной практики.....	6
7	Формы отчетности производственной практики.....	7
8	Образовательные технологии, используемые на производственной практике.....	7
9	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.....	8
10	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.....	9
11	Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	11
12	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики.....	13
13	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	13
14	Перечень лицензионного программного обеспечения.....	14
15	Перечень информационных справочных систем.....	15
	Приложение А Отчет о прохождении производственной практики (преддипломной) практики.....	16
	Приложение Б Дневник прохождения производственной практики (преддипломной) практики.....	17
	Приложение В. Индивидуальное задание, выполняемое в период проведения производственной практики (преддипломной) практики.....	18
	Приложение Г. Оценочный лист результатов прохождения производственной практики (преддипломной) практики.....	19

1. Цели производственной практики

Производственная преддипломная практика направлена на углубление студентом профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика проводится на завершающем этапе подготовки после освоения программ профессиональных модулей, освоения теоретического и практического обучения и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Практика необходима для развития творческого начала в студенте, выработке потребностей в непрерывном профессиональном самообразовании и самосовершенствовании.

2. Задачи производственной практики

Целью преддипломной практики является изучение объекта исследования, подготовка к разработке выпускной квалификационной работы (ВКР) в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР.

Важнейшими задачами практики являются:

1) обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы;

2) приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в освоении определенного вида профессиональной деятельности, установленного образовательным стандартом.

3. Место производственной практики в структуре ООП

Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел Производственная практика по направлению подготовки 44.03.05. «Педагогическое образование» с двумя профилями подготовки – Экономика, Право. Преддипломная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студента.

Для успешного прохождения преддипломной практики используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов профессионального цикла базовой и вариативной части программы, таких как: «Психология», «Педагогика», «Педагогическая риторика», раздела педагогики «Теория и методика воспитания» и др. на предыдущем уровне образования. Практика является неотъемлемым компонентом педагогического образования.

4. Тип, форма и способ проведения производственной (преддипломной) практики

Тип производственной практики определён как производственная (преддипломная) практика

Способ проведения производственной преддипломной практики - стационарная.

Практика проводится на 6 курсе, в 11 семестре для студентов заочного обучения на выпускающей кафедре образовательного учреждения высшего образования..

Для каждого студента составляется индивидуальный график выполнения работ. Руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры, который несет ответственность как за общую подготовку и организацию, так и за проведение

непосредственной работы со студентами в группах.

Перед началом практики проводится установочная конференция по вопросам практики.

Для достижения основной цели практики студент должен решить следующий комплекс задач:

1. Поиск и изучение информации из всевозможных источников (литература, периодика, конференции, Интернет и экспедиционные материалы) о предметной области, о существующих методах, подходах к преподаванию обществоведческих дисциплин;

2. Всесторонний анализ собранной информации с целью дальнейшей работы с материалом.

Обязательными являются: установочная конференция, педагогическая и исследовательская деятельность (непосредственно практика) и итоговая конференция с целью анализа результатов и отчета о проделанной на практике работы.

Форма проведения практики: непрерывно.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Руководством филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Славянске-на-Кубани, определяется соответствующая кафедра образовательного учреждения для прохождения практики.

Общее руководство практикой возлагается на преподавателя кафедры социально-экономических дисциплин, руководителя преддипломной практикой конкретного студента.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ПК-11	Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<p>Знать направления развития непрерывного образования в РФ и основные пути профессионального совершенствования</p> <p>Уметь применять современные методы диагностирования достижений обучающихся и воспитанников, осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся, подготовки их к сознательному выбору профессии</p> <p>Владеть самостоятельно осваивать новые методы исследования, изменять научный и научно-педагогический профиль своей деятельности</p>

6. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

Объем производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из них 2 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 106 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность преддипломной практики составляет 2 недели. Время проведения практики 1 семестр 6 курса.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (дни)
<i>Подготовительный этап</i>			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Распределение студентов по базам практики; знакомство с программой практики, с задачами и содержанием практики; производственный инструктаж.	1
<i>Экспериментальный (производственный) этап</i>			
2.	1 Рабочая практика (Основной период)	Получение консультации (по индивидуальному графику работы с руководителем ВКР) Самостоятельная работа студента (посещение библиотеки, работа с официальными сайтами, обработка и анализ собранного материала, формирование первого варианта ВКР)	2-12 дни практики
<i>Подготовка отчета по практике</i>			
5.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения данной практики. Студент оформляет и подготавливает документы к итоговой конференции: дневник практики, индивидуальный план, отчет о прохождении практики и предоставляет на кафедру.	13
6.	Итоговая конференция (проводится на факультете)	Итоговая конференция (проводится на факультете). Публичное выступление с отчетом по результатам практики. Подведение итогов пройденной практики.	14 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Установочная конференция (проводится на факультете)

7. Формы отчетности по производственной (преддипломной) практике

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого Студентом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной студентом работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены методические разработки уроков, составленные задачи, кейсы и т.д., а также отзыв руководителя об участии студента в выполнении заданий по преддипломной практике.

8. Образовательные технологии, используемые в производственной практике

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения:

Метод групповых дискуссий. Он сочетает отдельные свойства и функции тестов и деловых игр. Суть этого метода заключается в том, что многим испытуемым дается одинаковое задание, которое они должны выполнить вначале индивидуально и соответственно зафиксировать (например, претендентам на замещение должности методиста дошкольного учреждения). Затем испытуемые посредством группового обсуждения должны принять общее решение.

Групподинамические упражнения. Строятся по принципу «здесь и сейчас», то есть игроки вживаются в ситуацию и действуют исходя из нее. Главной целью групподинамических упражнений является приобретение их участниками и группой в целом соответствующего опыта решения задач и коллективного взаимодействия. Они ориентированы на тренинг их собственных участников. Участники групповой дискуссии приобретают некоторые навыки коллективного взаимодействия.

Метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования; без анализа полученных данных.

Метод (изучения) конкретной ситуации. В нем наиболее полно воплощен ситуационный подход к управлению. Главная идея этого подхода состоит в том, что действия сотрудников должны исходить из конкретной ситуации, учитывать ее важнейшие параметры и их изменения. В деловой игре «метод конкретных ситуаций» реальное положение организации отображает в форме деловой ситуации.

Кейс-стади (case-study). Кейс-стади представляет собой довольно сжатую во времени деловую игру, использования кейсов при работе со студентами является моделирование типичных ситуаций педагогической практики. Важным достоинством кейс-стади и других деловых игр является то, что они выполняют не только диагностические и познавательные, но и тренинговые функции.

Встречи с представителями исследовательских групп из числа сотрудников научных экспериментальных площадок образовательных учреждений г. Славянска-на-Кубани и близлежащих районов.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

№ п/п	Виды самостоятельной работы в период практики	Форма контроля
1.	Оформить в дневнике практики: <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи практики, – содержание заданий. Совместно с руководителем практики по месту ее прохождения наметить порядок и сроки выполнения заданий. Совместно с групповым руководителем определить тему и форму выступления на отчетной (заключительной) конференции.	Проверка документации (тематического плана, материалов для диагностики) Привести в дневнике учебной практики индивидуальный план работы в период практики.
2.	Привести в дневнике план работы.	Проверка документации (тематического плана)
3.	Привести в дневнике запись беседы со специалистами данного учреждения, зафиксировав вопросы и ответы. Определить круг проблем, решаемых данными специалистами.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
4.	Привести в дневнике перечень всех документов, имеющихся в учреждении и перечень тех проблем, которые данное учреждение решает.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
5.	Зафиксировать в дневнике общие сведения: <ol style="list-style-type: none"> 1) об особенностях работы специалиста; 2) о детях, с которыми он работает, об их индивидуальных возрастных и психологических особенностях развития; 	Проверка документации. Индивидуальные консультации

	3) об основных проблемах ребенка: социально-педагогических, социально-психологических, социально-экономических, социально-медицинских, которые решает данное учреждение.	
6.	Представить в дневнике краткую характеристику этических проблем взаимоотношений социального педагога и ребенка, существующих в данном учреждении. Сформулировать основные этические правила взаимоотношений социального педагога и ребенка.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
7.	Отразить в дневнике практики: 1) особенности внешнего вида ребенка; 2) пантомимику; 3) мимику; 4) речевое поведение; 5) поведение по отношению к другим людям; 6) поведенческие проявления по отношению к самому себе; 7) поведение в психологически значимых ситуациях; 8) поведение в основной деятельности (учебной, игровой, трудовой и др.)	Проверка документации. Индивидуальные консультации
8.	Зафиксировать в дневнике практики данные, полученные в беседе или при анкетировании.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
9.	Представить методическую разработку воспитательного дела с самоанализом и оценкой группового руководителя или руководителя из учреждения.	Портфолио
10.	Привести в дневнике протоколы наблюдений занятий.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
22	1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. 2. Предоставляет материалы для выставки по итогам учебной практики и методического кабинета на факультете.	Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом.

10. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций:

№	Виды работ на практике	Формы текущего контроля
1	Составление индивидуального плана работы	Проверка индивидуального плана работы
2	Изучение, обобщение литературы и оформление списка литературы по теме исследования	Проверка отчета
3	Систематизация и обобщение теоретического материала по теме исследования	Проверка выводов по теоретической части в отчете

4	Подготовка и апробация диагностического комплекса. Проведение, обработка и описание результатов диагностики по теме исследования	Проверка выводов по результатам диагностики в отчете
5	Обработка, анализ, интерпретация результатов эмпирической части исследования	Проверка выводов по результатам эмпирической части исследования в отчете
6	Подготовка доклада на научнопрактическую конференцию, подготовка статьи к публикации.	Проверка доклада, статьи
7	Составление отчета по практике	Проверка отчета
8	Аттестация по итогам практики	Презентация результатов
	ВСЕГО:	

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;

Своевременное представление отчёта, качество оформления

Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения по практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения

	практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

а) основная литература

1. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759> (23.08.2016).

2. Платонова, Н.А. Основы дипломного проектирования [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н.А. Платонова, М.В. Виноградова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2013. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/50229> (23.08.2016). 2. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ : учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 238 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1666-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712> (23.08.2016).

3. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работы и магистерской диссертации [Электронный ресурс] : учеб.-метод. указания / сост.: М. Б. Астапов, О. А. Бондаренко. – Краснодар : Кубанский гос. ун-т, 2016. – 49 с. - URL: http://www.sgpi.ru/userfiles/struct_2016_compressed.pdf (23.08.2016).

4. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782> (23.08.2016).

б) дополнительная литература:

1. Беньш, М.В. СИСТЕМА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ВУЗА [Электронный ресурс] // Научные ведомости Белгородского государственного университета. Серия: Гуманитарные науки. — Электрон. дан. — 2011. — № 6. — С. 299-304. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/288750> 23.08.2016).

2. Галактионова, Л.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы : учебное пособие / Л.В. Галактионова, А.М. Русанов, А.В. Васильченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2014. - 98 с. : табл. - Библиогр.: с. 87-94. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330530> (23.08.2016).

3. Горелов, С.В. Основы научных исследований : учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8350-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846> (23.08.2016).

4. Дипломное проектирование : учебное пособие / сост. А.В. Явкин. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012. - 130 с. - ISBN 978-5-9585-0481-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142914> (23.08.2016).

5. Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности : учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясищев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное 15 образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск : САФУ, 2015. - 84 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-01059-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330> (23.08.2016).

6. Мезинов, В.Н. Научно-исследовательская работа студентов педагогических специальностей : учебно-методическое пособие к курсу по выбору / В.Н. Мезинов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2012. - 103 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271879> (23.08.2016).

7. Методика научно-исследовательской работы: учеб. пособие для студентов-политологов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : МГИМО, 2014. — 124 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/65789> (23.08.2016).

8. Основы научных исследований и патентоведение : учебно-методическое пособие / сост. В.А. Вальков, В.А. Головатюк, В.И. Кочергин, С.Г. Щукин. - Новосибирск : Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. - 228 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230540> (23.08.2016).

9. Преддипломная практика бакалавра профессионального обучения : учебное пособие / О. Мазина, В. Гладких, Е. Гараева, Т. Султанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2014. - 112 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259333> (23.08.2016).

в) периодические издания

1 Педагогика. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/598/udb/4>.

2 Новые педагогические технологии. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=48977.

3 Образовательные технологии. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=10556.

4 Наука и школа. – URL: <http://elibrary.ru/issues.asp?id=8903>.

5 Качество. Инновации. Образование. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=8766.

6 Педагогические измерения. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=26331.

7 Эксперимент и инновации в школе. – URL: <http://elibrary.ru/issues.asp?id=28074>.

8 Право и образование. – URL: <http://elibrary.ru/issues.asp?id=7951>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения по производственной практике

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, интерактивные курсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.

2. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.

Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [5600 журналов, в открытом доступе – 4800] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.

5. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) [сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://elib.gnpbu.ru>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса практики по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

– MicrosoftOffice:

- Access;
- Excel;
- Outlook ;
- PowerPoint;
- Word;

13.2. Перечень информационных справочных систем:

1. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. – URL: <http://www.lexed.ru>.
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://www.fgosvo.ru>.
3. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики

После окончания практики студент представляет на кафедру отчет по практике (электронная копия и твердые копии, подписанные студентом и руководителем практики), отзыв руководителя практики (Приложение 3), презентацию доклада (электронная копия), программный продукт или прототип программного продукта, если его разработка предусмотрена в плане работ

Отчет должен содержать

Титульный лист (Приложение 1), ФИО (полностью), должность, научное звание, контактный рабочий телефон руководителей практики: научного руководителя и сотрудника предприятия, осуществляющего руководство практикой. Если практикой руководит только научный руководитель, указывать только его данные.

Аннотацию с указанием места проведения практики (название учебного заведения или предприятия, название подразделения, отдела, сектора, лаборатории и т.д.)

Содержание с указанием номеров страниц

Задание на практику научного руководителя.

План практики.

Цели и задачи практики

Наиболее важные результаты, в т.ч. опубликованные или запланированные статьи, участие в конференциях и т.д.

Список использованных источников

Требования к оформлению отчета

1 шрифт Times New Roman, кегль основного текста – 12, заголовок1 – 16 полужирным шрифтом;

2 межстрочный интервал 1,2; интервал между абзацами 6 пт;

3 поля: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см;

4 нумерация страниц – с внешней стороны или в середине внизу страницы.

В презентации доклада должны присутствовать слайды

4) заголовок с указанием исполнителя (студента) и научного руководителя, места проведения практики;

5) цели и задачи практики;

6) основных полученных результатов.

Все слайды должны быть пронумерованы. Презентация предоставляется на кафедру за один рабочий день до защиты отчета.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики

- а) лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным комплексом;
- б) учебные кабинеты, оснащённые необходимым оборудованием, обеспечивающие качественное проведение практических занятий.
- в) компьютерный класс, наличие сети интернет.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»

Факультет Экономики, истории и права
Кафедра социально-экономических дисциплин

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль) – Экономика, Право

Выполнил(а)
Студент(ка) 6 курса
Группы 3-13-ЭП

Проверил:
доцент
групповой руководитель

(подпись)

(подпись)

РАБОТА ЗАЩИЩЕНА		
Дата	Оценка	Подпись руководителя _____
_____ 201 г.		

Славянск-на-Кубани 201_

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ДНЕВНИК

**ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной практики)**

Направление подготовки (специальности)
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
с двумя профилями подготовки – Экономика, Право

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет Экономики, истории и права
Кафедра социально-экономических дисциплин

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной практики)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности)
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
с двумя профилями подготовки – Экономика, Право

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 201_ г.

Целью прохождения практики

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Экспериментальный (производственный) этап		
3	Подготовка отчета по практике		

Ознакомлен _____

подпись студента

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики
(преддипломной практики)
по направлению подготовки
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
с двумя профилями подготовки – Экономика. Право

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
	Оценка трудовой дисциплины				
	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

№	Сформированные в результате практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности компетенции (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1	ОК-5 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	+			
	ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	+			
	ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	+			
	ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	+			

Руководитель практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики
(соответствующего подразделения)

«__» _____ 201_ г. (подпись)
(инициалы, фамилия)

м.п.

Учебное издание

Махненко Сергей Иванович

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА**

Учебно-методическое пособие к практическим занятиям
и самостоятельной работе студентов 6-го курса,
обучающихся по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
с профилями подготовки – «Экономика, Право»,
очной, заочной, очной-заочной форм обучения форм обучения

Подписано в печать 12.01.2018 г.
Формат 60x84/8. Бумага типографская. Гарнитура «Таймс»
Печ. л. 8,38. Уч.-изд. л. 1,41
Тираж 1 экз. Заказ № 1

Филиал Кубанского государственного университета
в г. Славянске-на-Кубани
353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200

Отпечатано в издательском центре
филиала Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани
353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Коммунистическая, 2